

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

HOLDno-2026-657

Omakotitonttien vuokraus 98-435-7-904 ja 98-435-7-905

Hollolan kunta vuokraa Hollolan (98) kunnan Okeroisten (435) kylästä 522 m²:n ja 480 m²:n suuruiset 1429/1 ja 1429/2-nimiset kiinteistöt, RN:ot 7:904 ja 7:905, kiinteistötunnus 98-435-7-904 ja 98-435-7-905. Kiinteistöt muodostavat Kartanon (06) kunnanosan korttelin 1429 tontit 1 ja 2.

Valtuusto on vahvistanut 9.3.2026 § 15 luovutettavien omakotitonttien ja lunastettavien vuokratonttien vyöhykehinnat 1.4.2026 alkaen toistaiseksi.

Kartanon alueen vyöhykehinta on 31,00 €/m² ja vuotuinen vuokra on 6 % kiinteistön maapohjan hinnasta.

Lohkomiskustannuksina peritään valtion kulloinkin voimassa oleva lohkomismaksu lisättynä todellisilla maastotyökustannuksilla.

Esitän, että edellä mainitut kiinteistöt vuokrataan vuokrasopimuksen mukaisesti. Vuotuinen vuokra on 6 % maapohjan hinnasta eli (98-435-7-904) 970,92 euroa ja (98-435-7-905) 892,80 euroa (perusvuokra) ja lohkomiskustannukset 2x 1.050,00 euroa.

Elinvoimavaliokunnan päätöksen 24.3.2026 § 54 mukaan tonttien varausmaksuja ei hyvitetä vuokrauksen yhteydessä.

Asian valmistelija paikkatietokoordinaattori Sari Korvenmäki p. 044 7801443, etunimi.sukunimi@hollola.fi.

Päätöksen peruste

Luovutettavien omakotitonttien ja lunastettavien vuokratonttien vyöhykehinnat 1.4.2026 alkaen toistaiseksi (Valtuusto 9.3.2026 § 15)

Hallintosäännön liitteen kohta 4.3.1

Omakotitonttien varaaminen, kortteli 1429 tontit 1-4, Tesmakuja, Hirvimäki, Kotimestarit Oy, (Elinvoimavaliokunta 24.3.2026 § 54)

Päätös

Hyväksyn vuokrauksen ja muut ehdot edellä esitetyn mukaisesti.

Tiedoksi

Asianosainen: Vuokralainen. Tiedoksi: maankäyttöinsinööri, tietopalvelusihteeri, hallinto- ja talousjohtaja, taloussihteeri, laskutus@hollola.fi, sopimustenhallinta (tweb)

Allekirjoitus

Kaavoitus- ja maankäyttöpäällikkö Ilkka Korhonen

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on viety nähtäväksi www.hollola.fi 18.8.2026.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 20

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Hollolan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kun käytetään tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hollolan kunta.

Hollolan kunta / Kirjaamo
Sähköposti: kirjaamo(at)hollola.fi
Postiosoite: PL 66, 15871 Hollola
Käyntiosoite: Tiilijärventie 7 F, 15870 Hollola
Puhelinnumero: 044 780 1427

Kirjaamon aukioloajat: maanantai-perjantai klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut asian hoitamiseksi tarvittavat yhteystiedot.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hollolan kunnan kirjaamosta.